



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา

ที่ ๓๐๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำตารางสอน คณะกรรมการ
ตรวจสอบตารางสอนและคณะกรรมการจัดพิมพ์ตารางสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา จะดำเนินการจัดทำตารางสอนประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๖-๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดตารางสอนดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด วิทยาลัย ฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำตารางสอน ตรวจสอบตารางสอน คณะกรรมการตรวจสอบตารางสอนและคณะกรรมการจัดพิมพ์ตารางสอน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|--|
| ๑. นางสาวจิตโสมนัส ชัยวงษ์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา |
| ๒. นายประณตจักรี สียางนอก | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ๓. นางสุจิตรา รัตนโน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงพิชชา สถาพรบำรุงเผ่า | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ๕. นายสรวิชัย เลิศศรีพงษ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ สั่งการ ช่วยเหลือในการแก้ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสุจิตรา รัตนโน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุพัตรา ชิงศิริทรัพย์ | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอนูรัตน์ ผลนา | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๔. นายอานนท์ หกลี | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวประภาภัทร ภูงาแก้ว | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวศรัณย์ฉัตร กลิ่นมาลี | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๗. นางสุลารัตน์ เหล่าวงษา | เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวรัฐกรณ์ บุญดำเนินพานิช | เจ้าหน้าที่ธุรการงานพัฒนาหลักสูตร ฯ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวณัฐนันท์ ขวัญรัตน์ตระกูล | ครูผู้ทำหน้าที่ธุรการงานหลักสูตร ฯ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ ข้อมูลในการดำเนินการจัดทำตารางสอน
 ๒. ประสานงานกับหัวหน้าแผนกวิชาและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการจัดทำตารางสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. จัดพิมพ์...

๓. จัดพิมพ์ตารางสอนและตรวจทานความถูกต้องสมบูรณ์และเสนอผู้อำนวยการลงนาม
๔. รายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดตารางสอนให้คณะกรรมการผู้อำนวยการทราบเป็นระยะ
๕. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการจัดทำตารางสอนและตรวจทานตารางสอน

๑. แผนกวิชาการบัญชี

๑.๑ นางสาวริณีย์ เปียงกลาง	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
๑.๒ นางสาวธิดาพร คำมาเร็ว	ครูแผนกวิชาการบัญชี
๑.๓ นางสาวนิตยา ดันงา	ครูแผนกวิชาการบัญชี
๑.๔ นางสาวศรัณย์ฉัตร กลิ่นมาลี	ครูแผนกวิชาการบัญชี
๑.๕ นางสาวรัชชาสร ชันโคกกรวด	ครูแผนกวิชาการบัญชี
๑.๖ นางสาวนรินทร์ พงษ์สีมา	ครูแผนกวิชาการบัญชี

๒. แผนกวิชาการตลาดและแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

๒.๑ นางปรารถนา ดวงแก้ว	ครูแผนกวิชาการตลาดและแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
๒.๒ นางสาวณธชา พระเสมา	ครูแผนกวิชาการตลาดและแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
๒.๓ นายอานนท์ หกสี	ครูแผนกวิชาการตลาดและแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

๓. แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๓.๑ นางนิธิวรรณ รุ่งรังษี	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๓.๒ นางสาวกานดา สิงหนานนท์	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๓.๓ นางสาวมยุรี พงษ์ศิริจันทร์	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๓.๔ นางกชพร รัตนปราการ	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๓.๕ นางสาวกฤติกา บุญส่ง	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

๔. แผนกวิชาการจัดการและแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน

๔.๑ นางเรณู อินทรกำแหง	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการและแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน
๔.๒ นายอนุรักษ์ บุตรดาษ	ครูแผนกวิชาการจัดการและแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน
๔.๓ นางสาวปวีณา ศรีเพ็ชร	ครูแผนกวิชาการจัดการและแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน
๔.๔ นางสาวพัชรกร เผื่อนสูงเนิน	ครูแผนกวิชาการจัดการและแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน

๕. แผนกวิชาการโรงแรม

๕.๑ นางอรสา สิทธิพล	ครูแผนกวิชาการโรงแรม
๕.๒ นางสาวอนรรจน์ ผลนา	ครูแผนกวิชาการโรงแรม
๕.๓ นายศรัณยพงษ์ ฟอกสันเทียะ	ครูแผนกวิชาการโรงแรม
๕.๔ นางสาวกรกฎ อุดมภ์	ครูแผนกวิชาการโรงแรม
๕.๕ นางสาวกรเกษ หยงสตาร์	ครูแผนกวิชาการโรงแรม

๖. แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๖.๑ นางอติติยา ธงสันเทียะ	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
๖.๒ นางสาวณัฐนันท์ ขวัญรัตน์ตระกูล	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
๖.๓ นายวรพล อินทรกำแหง	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

๖.๔ นางสาวประภาพร...

- ๖.๔ นางสาวประภาพร พงษ์โพธิ์ชัย ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
๗. แผนกวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล
- ๗.๑ นางสาวมาลัย จินากุล หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการงานสถานพยาบาล
- ๗.๒ นางสาวขวัญกัญญา รัตนจรโรจน์ ครูแผนกวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล
- ๗.๓ นางสาวพิชามณีย์ จันธุ ครูแผนกวิชาการจัดการงานบริการสถานพยาบาล
๘. แผนกวิชาแพชชั่นและเครื่องแต่งกาย
- ๘.๑ นางสาวสุดาทิพย์ เดชมะเริง หัวหน้าแผนกวิชาแพชชั่นและเครื่องแต่งกาย
- ๘.๒ นางสาวสมฤทัย เพ็ชรกระรัตน ครูแผนกวิชาแพชชั่นและเครื่องแต่งกาย
- ๘.๓ นางสาววิลาสินีย์ เรืองคำไฮ ครูแผนกวิชาแพชชั่นและเครื่องแต่งกาย
๙. แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๙.๑ นางสาวกัญญภัทร มองพิมาย หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๙.๒ นางสาวสุกัญญา ยิ้มทองกลาง ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๙.๓ นายธัญพิสิษฐ์ ทองสะอาด ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๙.๔ นายณัฐปคัลภ์ จันทร์พงษ์ ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
- ๙.๕ นายอภิสิทธิ์ คำเสมอ ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
๑๐. แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
- ๑๐.๑ นายจาดรงค์ เอี่ยมสะอาด หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
- ๑๐.๒ นางสาวณัฐภัสสร ทิพย์ธีรสุนทร ครูแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
- ๑๐.๓ นางสาววิธูรค์มี เรืองสุวรรณ ครูแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์
๑๑. แผนกวิชาศิลปกรรม
- ๑๑.๑ นายจารึก ชุ่มสิดา ครูแผนกวิชาศิลปกรรม
- ๑๑.๒ นางสาวเมวิกา วัชรรมย์ ครูแผนกวิชาศิลปกรรม
- ๑๑.๓ นางสาวสุภมาศ ผิวบาง ครูแผนกวิชาศิลปกรรม
- ๑๑.๔ นางสาวภิชนเตร เทียงกระโทก ครูแผนกวิชาศิลปกรรม
๑๒. แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๑๒.๑ นางสาวกาญจนา งามสมบัติ ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๑๒.๒ นางสาวประภาภัทร ภูงาแก้ว ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๑๒.๓ นายณัฐชนน รีปันโน ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ
- ๑๒.๔ นางสาวตามตะวัน ตุมอญ ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ
๑๓. แผนกวิชาสามัญ
- ๑๓.๑ นางสาวพิณ ธนพงศ์ภากรณ์ หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ
- ๑๓.๒ นางสาวจิณวาล์วล์ ชมชื่นดี ครูกลุ่มวิชาภาษาไทย
- ๑๓.๓ นางปัญญา วรพันธ์ ครูกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- ๑๓.๔ นางสาวรศมี แดงกลาง ครูกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- ๑๓.๕ นางสาวกาญจนา อภัยพจน์ ครูกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- ๑๓.๖ นางเจนจิรา สุขเกื้อ ครูกลุ่มวิชาสังคมศึกษา
- ๑๓.๗ นางอินทุกานต์ พิงชัยภูมิ ครูกลุ่มวิชาสังคมศึกษา

๑๓.๘ นางสาววิไลลักษณ์...



๑๓.๘ นางสาววิไลลักษณ์ แก้ววิเศษ	ครูกลุ่มวิชาสังคมศึกษา
๑๓.๙ นายศักเรนทร์ ทิพย์บุญผล	ครูกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
๑๓.๑๐ นายเจนณรงค์ เรืองมะเริง	ครูกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
๑๓.๑๑ นางบังอร วงศ์ประเสริฐ	ครูกลุ่มวิชาพลานามัย
๑๓.๑๒ นายกวิน ชินภา	ครูกลุ่มวิชาพลานามัย

- มีหน้าที่
๑. ดำเนินการจัดตารางสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษาระเบียบและหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
 ๒. ประสานงานกับครูในแผนกวิชา และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการดำเนินการจัดตารางสอน
 ๓. ดำเนินการจัดตารางสอน และตรวจสอบรายวิชาให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
 ๔. ดำเนินการตรวจทานความถูกต้องในการจัดตารางสอน
 ๕. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการพิมพ์ตารางสอน

๑. นางสุจิตรา รัตนโน	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพัตรา ชั่งศิริทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอนูรัตน์ ผลนา	กรรมการ
๔. นางสาวณัฏฐนันท์ ชวัลรัตน์ตระกูล	กรรมการ
๕. นายอานนท์ หกสี	กรรมการ
๖. นางสาวประภาภัทร ภูงาแก้ว	กรรมการ
๗. นางสาวศรัณย์ฉัตร กลิ่นมาลี	กรรมการ
๘. นางสุลารัตน์ เหล่าวงษา	กรรมการ
๙. นางสาวรัฐภรณ์ บุญดำเนินพานิช	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ดำเนินการพิมพ์ตารางเรียนตารางสอนลงในระบบ ศธ. ๐๒
 ๒. ดำเนินการตรวจสอบรายวิชาตามตารางเรียนตารางสอนให้ถูกต้อง
 ๓. ดำเนินการตรวจทานความถูกต้องในการพิมพ์ตารางสอน
 ๔. อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบตารางสอน

๑. นางสุจิตรา รัตนโน	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพัตรา ชั่งศิริทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอนูรัตน์ ผลนา	กรรมการ
๔. นายอานนท์ หกสี	กรรมการ
๕. นางสาวประภาภัทร ภูงาแก้ว	กรรมการ
๖. นางสาวศรัณย์ฉัตร กลิ่นมาลี	กรรมการ
๗. นางสุลารัตน์ เหล่าวงษา	กรรมการ
๘. นางสาวรัฐภรณ์ บุญดำเนินพานิช	กรรมการ
๙. นางสาวณัฏฐนันท์ ชวัลรัตน์ตระกูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่...

- มีหน้าที่
๑. ดำเนินการตรวจสอบความเหมาะสมในการจัดตารางสอน
 ๒. ดำเนินการตรวจสอบความเหมาะสมของชั่วโมงเรียนที่จัดให้นักเรียน นักศึกษาเรียนในแต่ละวัน
 ๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และอุทิศตนเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวจิตโสมนัส ชัยวงษ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษานครราชสีมา